



Wie erteile ich einen Auftrag? *- Varianten der Auftragserteilung*

Auftragserteilung

Für Ihre Auftragserteilung gibt es 2 Möglichkeiten.

Variante 1: Sie haben ein Angebot erhalten

Sie senden uns unter Bezugnahme des Angebots eine E-Mail mit dem Titel der Produktion. Sie erhalten dann eine Auftragsbestätigung mit Ihrer Projektnummer. Unter dieser Projektnummer wird die zukünftige Kommunikation stattfinden.

Mit der Auftragsbestätigung erhalten Sie auch zugleich den Namen Ihres Betreuers, der Ihnen zu allen Fragen rund um Ihre Produktion zur Verfügung steht.

Die Auftragsbestätigung und die angehängte Rechteeerklärung (*hier bestätigen Sie uns im Besitz der Vervielfältigungsrechte zu sein*) müssten Sie uns unterschreiben per Post oder per Mail zurücksenden. Bitte beachten Sie, dass der angegebene Termin in der Auftragsbestätigung ein vorläufiger Liefertermin ist.

Erst wenn die Produktionsunterlagen spezifikationsgerecht vorliegen kann der tatsächliche Liefertermin angegeben werden

Variante 2: Sie bestellen online über hofa-shop.com

Sie erhalten eine automatische Bestätigung über Ihren Bestellvorgang. Nachdem Sie Ihre Bestellung ausgelöst haben, erhalten Sie die relevanten Informationen, wie Sie die Produktionsunterlagen zu uns senden können.



Datenanlieferung

Audiodaten

- a) Sie senden uns ein DDP-Image in gezippter Form.
- b) Sie senden uns eine gebrannte Audio-CD per Post

Bitte daran denken:

Für die Zusendung des Datenmaterials bitte immer die Projektnummer mit angeben. Generell gilt, dass für die CD-Fertigung keine wav-Files als Pressvorlage verwendet werden können.. Wenn Sie uns eine CDR als Vorlage senden, dann diese bitte im Disc at Once brennen.

Pressvorlage DVD

- a) Sie senden uns ein DDP-Image in gezippter Form.
- b) Sie senden uns eine gebrannte DVD

Aufgrund der Datenmenge kann es je nach Internetverbindung sinnvoll sein, die DVD in physischer Form, bei der DVD9 auch in Form der Festplatte an uns zu senden.

Pressvorlage Blu-ray

Sie senden uns entweder eine gebrannte Blu-ray oder Ihre Festplatte zu.

Druckdaten

- Wahl des geeigneten Druckverfahrens (Sieb oder Offset) bei Ihrem Medium
- Maßangaben lt. Spezifikation verstehen sich zzgl. 3 mm Beschnitt
- Standard Druck ist CMYC Farbmodus, nicht RGB
- Druckfarbmodus entweder auf Euroskala Coated V oder Fogra 27 stellen
- Optimale Bildauflösung bei Zeichnungen 1200dpi, bei Foto/Bilddaten 300 dpi
- Nicht auf Überdrucken stellen bei bunten Motiven auf nicht weißem Hintergrund
- Ausgabeformat ist i.d.R ein druckfertige PDF, nicht die offenen Dateien
- Datentransfer digital oder physisch (vgl. Auftragserteilung)



Produktionsablauf

- Wir erhalten Ihren Auftrag zusammen mit den Produktionsunterlagen
- Wir prüfen Ihre Daten, nach Datenprüfung versenden wir i.d.R. noch einmal eine Freigabe
- Sollten Ihre Daten nicht den Spezifikationen entsprechen, erhalten Sie von uns eine entsprechende Information
- Nach Erhalt der Freigabe ist die Vorstufe abgeschlossen und Ihre Produktion geht in die Fertigung (nun beginnt die eigentliche Produktionszeit)
- Die Standardproduktionszeit beträgt inkl. Lieferung innerhalb Deutschlands 11 Werktage.
- Bei Bedarf können wir nach Absprache die Produktionszeit auch verkürzen.
- Ihre Ware kann pünktlich ausgeliefert werden, wenn wir alle formalen Unterlagen von Ihnen erhalten haben. Auftrag, unterschriebene Auftragsbestätigung und Rechteerklärung sowie die Auslieferungsgenehmigung der GEMA. Die entsprechenden GEMA-Formulare finden Sie im Bereich downloads unter hofa-shop.com
- Bei einer Vorkassenvereinbarung sollte der Rechnungsbetrag spätestens 2 Werktage vor geplante Versandtermin auf unserem Konto eingegangen sein

Den Produktionsstatus können Sie jederzeit in Ihrem Kundencenter unter Angabe Ihrer Login-Daten unter hofa-shop.com einsehen. Die Zugangsdaten erhalten Sie, sobald Ihr Kundenkonto bei uns angelegt ist.



Ihre persönliche Checkliste für die Pressung

1. Schriftlicher Auftrag/Bestellung

- Angebotsnummer oder Online Bestellung
- Hervorgehen sollte: Auflage und gewünschte Ausführung, gewünschter Liefertermin und Lieferadresse

2. Pressvorlage

- Gebrannte Audio-CD oder gebrannte DVD, Blu-ray
- DDP Image oder Festplatte bei DVDs und Blu-rays

3. Druckdaten

- Alle benötigten Druckdaten als druckfertige PDFs
- Daten sind nach den HOFA-Spezifikationen angelegt
- Offene Daten sind mit Extra-Kosten verbunden

4. Auftragsbestätigung/Rechteerklärung

- Diese haben wir erhalten, geprüft und an HOFA-Media unterschrieben zurückgeschickt

5. GEMA-Freistellungserklärung

Bei Audio-CDs oder Datenträgern mit Audio-Inhalten ist eine Meldung der Produktion bei der GEMA notwendig. Kosten fallen dann seitens der GEMA an, wenn es sich um GEMA-Repertoire handelt. Der entsprechende Antrag ist ausgefüllt bei der GEMA, spätestens parallel zur Auftragserteilung an HOFA-Media eingereicht worden. Die Bearbeitungszeit seitens der GEMA beträgt 10 Werktage. Die Auslieferungsgenehmigung muss vorliegen, damit HOFA-Media die Ware versenden kann